Приказ Министра обороны РФ от 24.12.2025 N 865 "Об определении Порядка назначения и осуществления в Вооруженных Силах Российской Федерации ежемесячной социальной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих"

В соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих" в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки детям военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации приказываю:

Определить Порядок назначения и осуществления в Вооруженных Силах Российской Федерации ежемесячной социальной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих" (приложение к настоящему приказу).

Министр обороны
Российской Федерации
А.БЕЛОУСОВ

Приложение
к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от 24 декабря 2025 г. N 865

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ, УСТАНОВЛЕННОЙ УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 26 ДЕКАБРЯ 2024 Г. N 1110 "О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЕ ДЕТЯМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ"

1. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения и осуществления в Вооруженных Силах Российской Федерации ежемесячной социальной выплаты (далее - социальная выплата) детям военнослужащих, захваченных в плен или пропавших без вести в период участия в специальной военной операции либо при выполнении задач на территориях проведения контртеррористической операции или специальных задач на территории Сирийской Арабской Республики (далее - дети военнослужащего, военнослужащий соответственно), в размерах и на условиях, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих" (далее - Указ).

2. Социальная выплата осуществляется каждому ребенку военнослужащего, определенному в соответствии с пунктом 3 части 11 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. N 306-ФЗ "О

денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат" <1> (далее - Закон N 306-ФЗ).

<1> Пункт 2 Указа.

3. Командир (начальник, руководитель) воинской части, соединения, органа военного управления, организации Вооруженных Сил Российской Федерации, в которых военнослужащий проходит военную службу (далее - воинская часть, командир (начальник) воинской части соответственно), в течение суток после проведения разбирательства по факту захвата военнослужащего в плен или пропажи его без вести уведомляет об этом военные комиссариаты по месту жительства детей военнослужащего.

2. Должностное лицо военного комиссариата, определенное военным комиссаром, в течение трех рабочих дней со дня получения информации о военнослужащем, захваченном в плен либо пропавшем без вести, уведомляет:

совершеннолетних детей военнослужащего, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, совершеннолетних детей военнослужащего, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей) детей военнослужащего, не достигших возраста 18 лет (далее - законный представитель).

5. Лица, указанные в абзацах втором и (или) третьем пункта 4 настоящего Порядка, подают (направляют) непосредственно командиру (начальнику) воинской части, в которой военнослужащий проходит военную службу, либо в военный комиссариат по месту их жительства (пребывания) заявление о назначении социальной выплаты (далее - заявление), которое подписывается:

совершеннолетними детьми военнослужащего, обучающимися в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, или совершеннолетними детьми военнослужащего, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к настоящему Порядку);

законным представителем (рекомендуемый образец приведен в приложении N 2 к настоящему Порядку).

При наличии у военнослужащего нескольких несовершеннолетних детей законным представителем оформляется заявление на каждого несовершеннолетнего ребенка.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копия свидетельства о рождении ребенка военнослужащего, не достигшего 14-летнего возраста;

копии документов, подтверждающих родственную связь с военнослужащим;

копия документа, подтверждающего место жительства ребенка военнослужащего;

справка образовательной организации с указанием даты начала обучения - для ребенка военнослужащего в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося в образовательной организации по очной форме обучения;

копия справки, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности с детства, - для ребенка военнослужащего, достигшего возраста 18 лет, который стал инвалидом до достижения этого возраста;

копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) ребенку военнослужащего или копия удостоверения опекуна (попечителя) - для опекуна (попечителя).

7. Копии документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (далее - документы), должны быть представлены в воинскую часть или военный комиссариат с предъявлением подлинника либо заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В адрес заявителей, проживающих за пределами территории Российской Федерации, командир (начальник) воинской части, в которой военнослужащий проходит военную службу, направляет перечень документов, необходимых для принятия решения о назначении социальной выплаты.

Заявители, проживающие за пределами территории Российской Федерации, для назначения социальной выплаты направляют заявление и документы в воинскую часть, в которой военнослужащий проходит военную службу.

К документам, составленным на иностранном языке, прилагаются их нотариально заверенные переводы на русский язык в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1.

9. При наличии в воинской части, в которой военнослужащий проходит военную службу, документов, необходимых для принятия решения о назначении социальной выплаты, они не истребуются у заявителей.

10. Военный комиссариат оказывает содействие в оформлении документов, необходимых для принятия решения о назначении социальной выплаты, и в течение трех рабочих дней со дня получения (оформления) направляет их в воинскую часть, в которой военнослужащий проходит военную службу, для принятия командиром (начальником) воинской части указанного решения.

11. Командир (начальник) воинской части в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления и документов издает приказ о назначении социальной выплаты либо об отказе в ее назначении в случае, если дети военнослужащего не относятся к категории лиц, определенных Законом N 306-ФЗ, и в течение двух рабочих дней со дня издания приказа извещает об этом заявителей.

В случае издания приказа об отказе в назначении социальной выплаты командир (начальник) воинской части в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю ответ с обоснованием причин и положений законодательства Российской Федерации, послуживших основанием для принятия данного решения.

12. Социальная выплата осуществляется со дня, указанного в приказе командира (начальника) воинской части, содержащем сведения <2>:

<2> Пункт 3 Указа.

о захвате военнослужащего в плен, но не ранее чем с 1 декабря 2024 г., - за период нахождения в плену;

о пропаже без вести военнослужащего, но не ранее чем с 1 декабря 2024 г., - за период безвестного отсутствия.

13. Социальная выплата прекращается со дня установления обстоятельств, влекущих ее прекращение, на основании приказа командира (начальника) воинской части.

В приказе командира (начальника) воинской части о прекращении социальной выплаты указывается дата возникновения основания для ее прекращения.

В случае изменения обстоятельств, влекущих прекращение права на социальную выплату, или изменения места жительства ребенка заявитель в течение пяти рабочих дней с даты их возникновения письменно уведомляет об этом командира (начальника) воинской части (военный комиссариат по месту жительства).

14. Социальная выплата, причитающаяся совершеннолетнему ребенку военнослужащего, перечисляется на его банковский счет, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации.

15. Социальная выплата, причитающаяся несовершеннолетнему ребенку военнослужащего, перечисляется на банковский счет, открытый на его имя, или на отдельный номинальный счет, открываемый его законным представителем в кредитной организации на территории Российской Федерации.

16. Социальная выплата осуществляется финансовым органом, в котором состоит на денежном довольствии воинская часть, в сроки, установленные для выплаты военнослужащему денежного довольствия, в текущем месяце за истекший месяц.

17. Социальная выплата за неполный месяц осуществляется пропорционально времени действия права на ее получение в этом месяце.

18. Социальная выплата подлежит перерасчету:

в беззаявительном порядке - с месяца изменения величины прожиточного минимума для детей, установленной в субъекте Российской Федерации (по месту жительства детей) либо в целом по Российской Федерации (в случае проживания детей за пределами территории Российской Федерации);

на основании заявления - в случае переезда ребенка военнослужащего в другой субъект Российской Федерации (за пределы территории Российской Федерации, в пределах Российской Федерации) - с даты изменения места жительства.

Решение о перерасчете социальной выплаты по абзацу третьему настоящего пункта оформляется приказом командира (начальника) воинской части, в которой военнослужащий проходит военную службу.

Приложение N 1
к Порядку назначения и осуществления
в Вооруженных Силах Российской

Федерации ежемесячной социальной
выплаты, установленной Указом
Президента Российской Федерации
от 26 декабря 2024 г. N 1110
"О ежемесячной социальной выплате детям
отдельных категорий военнослужащих"

Рекомендуемый образец

Командиру (начальнику) воинской части
_____

(наименование воинской части)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

,

дата рождения заявителя)

проживающего (проживающей) по адресу:
_____

Документ, удостоверяющий личность:
_____

(наименование документа)

серия N

выдан

(кем и когда выдан)

Идентификационный номер налогоплательщика

Страховой номер индивидуального лицевого счета
_____

Контактный телефон

Адрес электронной почты (при наличии)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении ежемесячной социальной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря

2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих", мне, сыну (дочери) (нужное подчеркнуть) военнослужащего

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____,
дата рождения, страховой номер индивидуального лицевого счета военнослужащего)

в связи с (проставить отметку в соответствующем квадрате):

захватом его в плен;

пропажей его без вести.

Сведения о заявителе для перечисления ему ежемесячной социальной выплаты:

Банковские реквизиты	Банковский идентификационный код
	Код причины постановки на учет (КПП кредитной организации)
	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН кредитной организации)
	Наименование кредитной организации
	Номер текущего счета
	Номер корреспондирующего счета (при наличии)
	Номер банковской карты

К заявлению прилагаю копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

С условиями назначения ежемесячной социальной выплаты и обстоятельствами, влияющими на изменение размера, а также пересмотр, приостановление или прекращение ее осуществления, ознакомлен (ознакомлена).

(подпись заявителя)

"__" _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия и номер,

_____,

кем и когда выдан)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие в письменной форме на обработку моих персональных данных.

Настоящее согласие представляется в целях назначения ежемесячной социальной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих".

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку назначения и осуществления
в Вооруженных Силах Российской
Федерации ежемесячной социальной
выплаты, установленной Указом
Президента Российской Федерации
от 26 декабря 2024 г. N 1110
"О ежемесячной социальной выплате детям
отдельных категорий военнослужащих"

Рекомендуемый образец

Командиру (начальнику) воинской части

_____

(наименование воинской части)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

,

дата рождения заявителя)

проживающего (проживающей) по адресу:

_____

Документ, удостоверяющий личность:
_____

(наименование документа)

серия N

выдан

(кем и когда выдан)

Идентификационный номер налогоплательщика

Страховой номер индивидуального лицевого счета
_____

Контактный телефон

Адрес электронной почты (при наличии)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
законного представителя ребенка военнослужащего
(проставить отметку в соответствующем квадрате):

родитель;
усыновитель;
опекун;
попечитель.

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении ежемесячной социальной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих", ребенку военнослужащего _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____
дата рождения, страховой номер индивидуального лицевого счета военнослужащего)

в связи с (проставить отметку в соответствующем квадрате):

захватом его в плен;
пропажей его без вести.

Сведения о несовершеннолетнем ребенке военнослужащего для перечисления ему ежемесячной социальной выплаты:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Число, месяц, год рождения

Степень родства (сын/дочь)

	Субъект Российской Федерации
Место жительства	Адрес
	Дата регистрации
	Банковский идентификационный код
	Код причины постановки на учет (КПП кредитной организации)
Банковские реквизиты номинального счета, открытого в пользу ребенка	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН кредитной организации)
	Наименование кредитной организации
	Номер корреспондирующего счета (при наличии)
	Номер номинального счета

К заявлению прилагаю копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
4. _____

С условиями назначения ежемесячной социальной выплаты и обстоятельствами, влияющими на изменение размера, а также пересмотр, приостановление или прекращение ее осуществления, ознакомлен (ознакомлена).

(подпись заявителя)

"__" _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, серия и номер,
_____,
кем и когда выдан)
в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие в письменной форме на обработку моих персональных данных.

Настоящее согласие представляется в целях назначения ежемесячной социальной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2024 г. N 1110 "О ежемесячной социальной выплате детям отдельных категорий военнослужащих".

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть

отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.